



Documento di Politica Aziendale per l'Ambiente, la Salute e la Sicurezza sul Lavoro.

Premessa.

Per operare in un'ottica di sviluppo sostenibile e predisporre contestualmente ambienti di lavoro sicuri e salutarì che consentano di prevenire rischi professionali per i Lavoratori, Margaritelli Ferroviaria S.p.A. ha istituito, attua e mantiene nelle sue sedi operative un Sistema di Gestione conforme ai requisiti delle norme internazionali ISO14001:2015 e ISO 45001:2023, che integra la gestione degli aspetti ambientali con quella per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (SSL).

Nell'Ambito del Sistema di Gestione Ambiente e Sicurezza (SGAS), con il presente documento Margaritelli Ferroviaria S.p.A. stabilisce quali siano gli impegni aziendali a favore di Ambiente e Salute e Sicurezza sul Lavoro, tali da definire il quadro di riferimento entro il quale fissare gli obiettivi in termini di miglioramento continuo delle prestazioni in materia ambientale e di salute e sicurezza sul lavoro.

Al fine di semplificare la comunicazione e la comprensione della Politica assunta da Margaritelli Ferroviaria S.p.A. a favore di Ambiente e Salute e Sicurezza sul Lavoro, il presente documento è suddiviso nelle due specifiche sezioni seguenti:

1. Politica per l'Ambiente
2. Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro

Il presente Documento di Politica Aziendale è pubblico, diffuso a tutto il Personale interno ed a terzi operanti nelle sedi aziendali, ed è disponibile a tutte le Parti Interessate che ne facciano richiesta.

Revisioni

Rev. N.	Data	Natura della revisione
00	31.03.2021	Prima emissione
01	18.02.2022	Rivisitazione grafica del documento
02	23.02.2023	Inclusione dell'obiettivo della neutralità carbonica nel lungo periodo
03	30.04.2025	Aggiornamento riferimenti normative ISO

Creazione

Verifica

Approvazione

SGAS
[Signature]

ESR
[Signature]

[Signature]



1. Politica per l'Ambiente

Per Margaritelli Ferroviaria, la tutela dell'Ambiente si ottiene non solo adempiendo agli obblighi di conformità in materia ambientale, ma anche assumendo impegni precisi, mirati al miglioramento delle prestazioni ed al raggiungimento di obiettivi di sviluppo sostenibile sul lungo periodo, al fine di ridurre gli impatti sull'Ambiente di attività, prodotti e processi che caratterizzano il business aziendale.

Per prevenire efficacemente i rischi e sfruttare le opportunità in campo ambientale, perseguire il miglioramento continuo delle nostre prestazioni, adempiere agli obblighi di conformità e rafforzare nel tempo la nostra credibilità, operiamo con un Sistema per la Gestione dell'Ambiente conforme ai requisiti della norma internazionale ISO 14001:2015, basato su una Politica per l'Ambiente che si concretizza nei seguenti impegni:

1. proteggere l'Ambiente in tutte le sue matrici (aria, acqua, suolo e sottosuolo, flora e fauna) e prevenire l'inquinamento, fissando obiettivi strategici di lungo termine che contribuiscano ad accrescere nel tempo la sostenibilità ambientale del nostro business;
2. operare nel pieno rispetto di tutti i requisiti di legge ed altri obblighi di conformità in campo ambientale applicabili alla nostra realtà aziendale;
3. promuovere ad ogni livello aziendale il risparmio energetico e ricorrere, quando possibile, a fonti di energia rinnovabile;
4. promuovere ad ogni livello aziendale una cultura in favore dell'Ambiente, che si concretizzi in buone pratiche ambientali che contrastino lo spreco di risorse naturali, favoriscano l'economia circolare dei rifiuti e consentano la preservazione delle matrici ambientali quali aria, acqua, suolo e sottosuolo, flora e fauna;
5. ridurre continuamente l'impatto ambientale dei prodotti, operando scelte sempre più ecosostenibili in tutte le fasi del loro ciclo di vita;
6. trattare scarti e rifiuti prodotti dai processi aziendali in un'ottica di economia circolare, in modo da massimizzarne la valorizzazione attraverso il loro recupero o riuso, limitandone così l'impatto ambientale e gli oneri di smaltimento;
7. affrontare e gestire gli scenari di cambiamento interni ed esterni all'Azienda, in modo tale che sia garantita la continuità delle prestazioni dell'azienda in campo ambientale;
8. mantenere alto in ogni Collaboratore il livello di attenzione e di sensibilità verso l'Ambiente, comunicando gli impegni e i risultati ottenuti in modo da aumentare il grado di conoscenza, consapevolezza e di motivazione;
9. monitorare e misurare con regolarità ed accuratezza le proprie prestazioni ambientali, documentandone i risultati;
10. comportarsi in modo aperto, comunicativo e trasparente verso le Parti Interessate, in relazione alle loro richieste ed aspettative verso la gestione ambientale dell'Azienda;
11. promuovere e sostenere la gestione sostenibile delle foreste, ricorrendo dove possibile a fonti d'approvvigionamento di legno certificato;
12. promuovere e sostenere modalità di trasporto di merci e passeggeri a più basso impatto ambientale, come la ferrovia rispetto alla strada;
13. *contrastare il cambiamento climatico riducendo progressivamente le emissioni di gas ad effetto serra (GES) di scopo 1 e 2 associate all'organizzazione;*

Attuando questa politica, Margaritelli Ferroviaria intende contribuire al raggiungimento ed al mantenimento di un corretto equilibrio tra l'uso delle risorse ambientali e la crescita economica nel lungo periodo, garantendo al contempo la continuità aziendale nell'interesse delle Parti Interessate e del contesto sociale ed economico.

Ponte San Giovanni (PG), 30 Aprile 2025

L'Amministratore Delegato



2. Politica per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro

Sicurezza e Salute sul Lavoro per Margaritelli Ferroviaria costituiscono una priorità assoluta in tutti gli ambiti aziendali. Per prevenire i rischi e sfruttare le opportunità su Salute e Sicurezza, perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni e dei livelli di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, adempiere agli obblighi di conformità e rafforzare nel tempo la consapevolezza e la cultura aziendale in termini di Salute e Sicurezza, operiamo nelle nostre sedi con un Sistema per la Gestione di Salute e Sicurezza conforme alla norma internazionale ISO 45001:2023, basato sui seguenti impegni che costituiscono la nostra Politica a favore di Salute e Sicurezza sul Lavoro:

1. Eliminare i pericoli e valutare attentamente tutti i rischi d'infortunio o malattie professionali, in modo da prevenirli efficacemente, predisponendo e mantenendo condizioni e ambienti di lavoro sicuri e salutarì, attraverso l'istituzione e l'attuazione di un adeguato ed efficace Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi conforme ai requisiti del D.Lgs. 81/2008, creando al contempo idonee condizioni per il coinvolgimento e la partecipazione delle figure preposte a tutti i livelli organizzativi;
2. operare nel pieno rispetto di tutti i requisiti di legge ed altri obblighi di conformità in termini di Salute e Sicurezza sul Lavoro;
3. presidiare costantemente il contesto aziendale, prevenendo ed analizzandone attentamente i cambiamenti, al fine di valutare efficacemente gli obblighi da rispettare, i rischi per la Salute e la Sicurezza da prevenire e le opportunità da sfruttare per rendere più salubri e sicure le condizioni di lavoro;
4. fare programmi e fissare obiettivi che migliorino nel tempo i livelli di Salute e Sicurezza dei nostri ambienti di Lavoro, condividendoli con i Lavoratori ed i loro Rappresentanti;
5. informare, formare e addestrare tutto il Personale in materia di prevenzione e protezione della propria e altrui sicurezza durante le attività lavorative, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili;
6. promuovere e rafforzare, a tutti i livelli organizzativi, una cultura aziendale volta alla tutela della Sicurezza e della Salute di tutto il Personale, che stimoli la proattività dei Collaboratori e che sia di supporto al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali in termini di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i Lavoratori;
7. tramite il Servizio di Prevenzione e Protezione e con il coinvolgimento delle figure preposte alla Sicurezza, vigilare efficacemente e sensibilizzare continuamente il Personale sull'uso corretto e sistematico e sulla cura dei DPI assegnati in base ai rischi valutati;
8. registrare e analizzare sistematicamente infortuni, mancati infortuni e malattie professionali, adottare misure appropriate ed efficaci per rimuoverne le cause ed informare su di essi;
9. riesaminare costantemente il Sistema di Gestione e le sue informazioni documentate, attraverso l'analisi critica dei risultati ottenuti, per la determinazione di nuovi obiettivi da raggiungere;
10. coinvolgere concretamente i Lavoratori ed i loro Rappresentanti nelle questioni che riguardano la Sicurezza e la Salute sul Lavoro, creando e mantenendo le condizioni per un dialogo aperto, partecipativo e costruttivo;
11. cooperare apertamente e fattivamente con le autorità pubbliche competenti in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro;
12. valutare e monitorare gli appaltatori che operano all'interno delle sedi aziendali, al fine di assicurare il rispetto della normativa applicabile per la Sicurezza, formandoli ed informandoli in modo che siano consapevoli dei rischi da interferenze all'interno della sede aziendale in cui operano.

Ponte San Giovanni (PG), 30 Aprile 2025

L'Amministratore Delegato